

GUIDE D'ACCOMPAGNEMENT

La demande en ligne de bourse de collègue :

1-La connexion

Dans la mesure où la demande de bourse de collègue peut être présentée par tout responsable de l'élève qui en assume la charge effective, chacun des représentants légaux de l'élève peut présenter une demande, mais une seule pourra être retenue. (Article D. 531-6 du code de l'éducation : Il ne peut être déposé qu'une seule demande de bourse par élève.)

Pour accéder au portail Scolarité-Services, deux possibilités vous sont offertes :

- **Faire une demande de bourse avec mon identifiant Educonnect**



Tout d'abord, vous créez votre compte unique EduConnect en autonomie. Il vous simplifie l'accès au suivi et à l'accompagnement de la scolarité des enfants et donne accès pour vos enfants à l'ensemble des services numériques de l'école au lycée.

S'il s'agit d'une première connexion, le numéro de téléphone portable donné lors de l'inscription de votre enfant ou dans la fiche de renseignements est indispensable pour activer votre compte.

La **plateforme d'assistance** nationale est disponible pour aider les parents en cas de difficulté de connexion EduConnect ou pour leurs démarches en ligne

DES QUESTIONS ?

Si j'ai une question sur ma connexion ou la demande de bourse de collègue la plateforme d'assistance nationale est à ma disposition.

	Elle sera disponible du lundi au vendredi de 8h à 20h et le samedi de 8h à 12h par téléphone au 0809 54 06 06 (prix d'un appel local)		ou en ligne à l'adresse : https://assistanceteleservices.education.gouv.fr
---	--	---	---

En tant que parent,
je me connecte au portail de l'Éducation Nationale
teleservices.education.gouv.fr



je saisais l'identifiant
que l'on m'a attribué
et le mot de passe
que j'ai créé



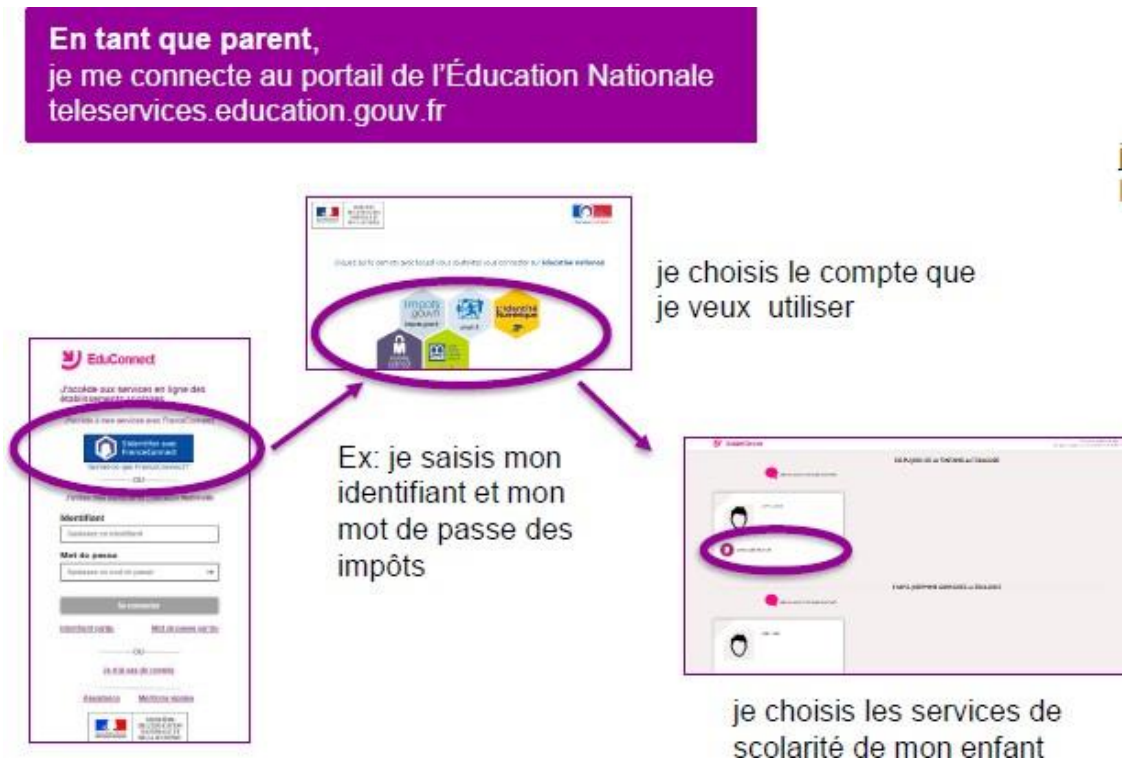
je choisais les services
de scolarité de mon
enfant

- **Faire une demande de bourse avec France Connect**

S'identifier avec **FranceConnect** permet d'accéder aux services en ligne de l'Éducation nationale et d'autres services publics en utilisant l'un des comptes suivants :



Lors de la première connexion aux services de l'Éducation nationale via FranceConnect, vous devrez rapprocher votre identité de celle de votre enfant. Pour cela, vous devrez saisir les nom et prénom de votre enfant, sa date de naissance et choisir l'établissement qu'il fréquente, à savoir le collège de la Neustrie. *Utiliser les guides de connexion disponibles sur le site <https://www.education.gouv.fr/les-aides-financieres-aucollege-4970>*



**Si le compte Educonnect est rattaché à plusieurs enfants, il faut choisir l'enfant concerné par la demande de bourse. Le changement d'enfant ramène sur la page d'accueil des téléservices.*

Après la connexion, choisir dans le menu « Mes services », **Bourse de collège** en bas à gauche de l'écran.

L'écran suivant vous permet :

- de vérifier les informations connues de l'établissement le concernant ;
- de signaler les modifications éventuelles de ces informations par l'accès à la fiche de renseignements ;
- de faire sa demande de bourse en ligne.

The screenshot shows the 'Mes services' page. At the top right, a callout box points to the parent's name 'JOELLE DUPONT'. Below the navigation bar, the user's name 'Arnaud D.' is shown with a callout box. On the left sidebar, a callout box points to the 'bourse collège' option. The main content area has two sections: 'Mes coordonnées' with fields for Name (DUPONT), First name (JOELLE), Address (4 rue des oliviers - 75016 Paris Cedex), and Council (jdupont@orange.fr); and 'Ma demande' with two options: 'JE TÉLÉCHARGE UN DOSSIER PAPIER' and 'JE FAIS MA DEMANDE EN LIGNE'.

2- La mise à jour de la fiche de renseignements

Dès la connexion au téléservice Bourse de collège, vous visualisez, et modifiez si nécessaire, une partie des données administratives de votre enfant et les votre.

3- Le choix « je télécharge » un dossier papier

Ce choix vous permet d'éditer le dossier papier avec les renseignements concernant votre enfant et vous-même. **Vous aurez alors à renseigner autant de dossiers que vous avez d'enfants dans le collège**

Vous devrez alors joindre **votre avis d'imposition 2021 sur les revenus de 2020** et déposer le tout à l'accueil de l'établissement.

Nous attirons votre attention sur le fait qu'il est désormais **très vivement recommandé de faire cette demande en ligne**. Ainsi, vous saisirez **en une seule fois** les informations pour les demandes concernant tous vos enfants

4- Le choix « je fais ma demande en ligne »

Un seul parcours quel que soit le mode de connexion (Educonnect ou FranceConnect) :

Mes services Arnaud D. Géme au collège George Sand
[Accéder à l'ENT](#)

Déposer un dossier Suivre mon dossier Nous contacter

1 Récupération des informations — 2 Informations fiscales — 3 Enfants — 4 Validation

Récupération de mes informations fiscales

Saisissez ici le numéro fiscal qui figure sur votre avis d'imposition.

Numéro fiscal*

(*) Réponses obligatoires

ÉTAPE PRÉCÉDENTE **ÉTAPE SUIVANTE**

Vous devez saisir votre numéro fiscal (13 chiffres) pour permettre la récupération de vos données fiscales

Une question, besoin d'aide ?
Trouvez le contact qui pourra vous aider.

[CONTACTEZ NOUS](#)

L'étape suivante vous permet de donner votre consentement pour l'actualisation de vos données fiscales chaque année de la scolarité de votre enfant au collège.

Mes services Arnaud D. Géme au collège George Sand
[Accéder à l'ENT](#)

Déposer un dossier Suivre mon dossier Nous contacter

1 Récupération des informations — 2 Informations fiscales — 3 Enfants — 4 Validation

Récupération de mes informations fiscales

Si une bourse est attribuée à mon enfant, je donne mon consentement pour l'actualisation de mes informations fiscales chaque année durant sa scolarité au collège : cliquer sur **ACCEPTER**.

Si vous refusez ce consentement, une demande de bourse de collège devra être formulée chaque année.

REFUSER **ACCEPTER**

Une question, besoin d'aide ?
Trouvez le contact qui pourra vous aider.

[CONTACTEZ NOUS](#)

Le numéro fiscal est déjà mémorisé. Si vous ne donnez pas votre consentement, le numéro fiscal ne sera pas conservé. Vous devrez faire une nouvelle demande de bourse chaque année de la scolarité de son enfant au collège. Les informations récupérées auprès de la DGFIP apparaissent à l'écran, une seule question est à renseigner si vous n'êtes ni marié, ni pacsé.

The screenshot shows a user interface for 'Mes services' with a user profile for 'Arnaud D.' and a navigation menu. The main content area is titled 'Mes informations fiscales' and contains a form for updating fiscal information. A callout box points to a dropdown menu with the text: 'Si vous n'êtes ni marié, ni pacsé, vous devez préciser si vous vivez en concubinage.'

Une question, besoin d'aide ?
Trouvez le contact qui pourra vous aider.

CONTACTEZ NOUS

5- Récupération des données fiscales du concubin

Dans cette situation, vous devrez renseigner le numéro fiscal du concubin ainsi que ses nom et prénom.

The screenshot shows a form titled 'Récupérer les informations fiscales de mon ma concubin-e'. The instructions are: 'Saisissez ici le numéro fiscal qui figure sur l'avis d'impôt 2021 (sur les revenus de 2020) de votre concubin ainsi que son nom et prénom'. The form has three input fields: 'Numéro fiscal', 'Nom', and 'Prénom'. There is a 'Revenir en arrière' button at the bottom left.

Dans l'écran suivant, le concubin devra donner son accord pour l'actualisation de ses données fiscales chaque année de la scolarité de l'enfant.

Les données fiscales du concubin seront affichées à l'écran.

Si les revenus ne permettent pas d'attribuer une bourse, vous êtes informé que vos revenus dépassent le plafond autorisé :

Vous pouvez maintenir votre demande pour recevoir une notification de refus en cochant la case prévue à cet effet.

Vos revenus dépassent le plafond permettant l'obtention d'une bourse. Vous n'avez pas droit à la bourse.

Pour plus d'informations, cliquez [ici](#).

Si vous souhaitez recevoir une notification de refus, cochez la case ci-dessous, puis cliquez sur le bouton Poursuivre.

Je souhaite une notification de refus de bourse de lycée.

A l'écran suivant, il vous est proposé de faire une demande de bourse pour d'autres enfants non boursiers scolarisés dans le même collège.

Pour ces enfants, la demande est automatique. La case est pré cochée pour chaque enfant concerné.

Si vous ne souhaitez pas faire de demande de bourse pour ces enfants, vous devez décocher la case. Dans ce dernier cas, la demande en ligne ne sera plus proposée pour ces enfants.

Accueil Mes services Contact Espace famille

Mes services

Arnaud D.
Élève au collège George Sand
Inscrit à l'EDT

Déposer un dossier Suivre mon dossier Nous contacter

1 Récupération des informations 2 Informations fiscales 3 Enfants 4 Validation

Mes enfants

Vous faites une demande de bourse pour **Arnaud Dupont**.
Vous n'avez rien à faire pour vos autres enfants scolarisés dans le même collège. **La demande est automatique.**

Enfant	Date de naissance
Léa Dupont	15/09/2006

Si pour un ou plusieurs de vos enfants, vous ne souhaitez pas déposer une demande de bourse, vous devez décocher la ou les cases ci-dessus.
Dans ce cas, vous ne pourrez plus faire de demande de bourse en ligne pour ces enfants.

ÉTAPE PRÉCÉDENTE ÉTAPE SUIVANTE

Une question, besoin d'aide ?
Trouvez le contact qui pourra vous aider.

CONTACTEZ NOUS

6-Récapitulatif de la demande

Quel que soit le résultat possible : attribution ou refus de bourse, un récapitulatif de la demande est affiché à l'écran.

Accueil Mes services Contact Espace famille

Mes services

Arnaud D.
Élève au collège George Sand
Inscrit à l'EDT

Déposer un dossier Suivre mon dossier Nous contacter

1 Formulaires et équipements 2 Engagement parental 3 Remplacement élève 4 Validation

Récapitulatif de ma demande

Si ces informations sont exactes, validez votre demande, s'en va cliquez sur le bouton **Annuler**.

Déclarant.e.s : Joëlle DUPONT
Alan DUPONT

Bourse demandée pour : Arnaud DUPONT - 09/09/2006
Léa DUPONT - 15/09/2006

Avis d'impôt 2021 sur les revenus de 2020
Votre revenu fiscal de référence : 18000€
Votre avis d'impôt 2021 indique un déficit d'années : Non

Votre situation familiale : Marié(e)
Situation déclarée de parent isolé : Non

Nombre d'enfants à votre charge :

Catégorie	Nombre
Enfants mineurs ou handicapés en résidence exclusive	2
Enfants mineurs ou handicapés en résidence alternée	1
Enfants majeurs célibataires	0

Je confirme que les informations présentées ici correspondent à la situation de mon ménage social et fiscal.

ÉTAPE PRÉCÉDENTE VALIDER

Une question, besoin d'aide ?
Trouvez le contact qui pourra vous aider.

CONTACTEZ NOUS

La confirmation des informations contenues dans le récapitulatif est obligatoire pour finaliser la demande. La validation de cet écran va entraîner l'enregistrement de la demande de bourse en ligne.

Sur le dernier écran, vous êtes informé que vous recevrez un accusé d'enregistrement de votre demande, et une estimation du droit à bourse est affichée.

Vous pouvez éditer un récapitulatif de votre demande et donner votre avis sur la demande en ligne.



The screenshot shows the 'Mes services' page on the Scolarité Services website. The page is titled 'Mes services' and has a navigation bar with 'Accueil', 'Mes services', 'Contact', 'Espace famille', and 'Mon compte'. The main content area is divided into three sections: 'Accusé d'enregistrement de ma demande', 'Estimation de mon droit à la bourse', and 'PASS'SPORT'. The 'Accusé d'enregistrement de ma demande' section states that the dossier is deposited and provides a 'TELECHARGER LE RECAPITULATIF' button. The 'Estimation de mon droit à la bourse' section indicates that the grant amount is 459€ for the 2021-2022 school year. The 'PASS'SPORT' section explains that it allows for a 50€ reduction for sports club membership. At the bottom, there is a 'Je donne mon avis' button and a 'Voxusagers.gouv.fr' logo.

Une fois la demande de bourse en ligne terminée, vous continuez de pouvoir consulter le suivi du traitement de votre demande en accédant au téléservice **Bourse de Collège** dans l'onglet **Suivre mon dossier**.

Dans le cadre de l'amélioration continue de l'expérience des démarches en ligne, vous pourrez donner votre avis sur la démarche administrative en ligne que vous venez d'effectuer, accessible grâce à un bouton « je donne mon avis » proposé en fin de parcours.

